



Мектеп-гимназия директоры
М.У.А. М.Н.Ербозымова

КЕЛІСЕМІН:

Директордың оқу ісі жөніндегі
орынбасары Н.К. Давлетова



«Д.Қонаев атындағы жалпы білім беретін орта мектеп-гимназиясы» КММ
2025-2026 оқу жылына арналған
ӘЛЕУМЕТТІК ПЕДАГОГТЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Ақтөбе 2025

Мектептің әлеуметтік-педагогикалық жұмысының мақсаты:

Мектептің әлеуметтік осал топтағы оқушыларына әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсете отырып, әлеуметтік теңсіздіктің алдын алу, мектептің әлеуметтік әл-ауқатын арттыру.

Міндеттері:

- Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайын жан-жақты зерттеу және болжау, сол арқылы әлеуметтік шаралардың орындалуын қамтамасыз етіп, бала үшін білім алуға қолайлы орта құру;
- «Бала-отбасы-мектеп» моделіндегі әлеуметтік-педагогикалық жұмыс негізінде әлеуметтік жетімдіктің алдын алу;
- Оқушылардың құқықтық, әлеуметтік білімі мен жауапкершілігін қалыптастыру, баланың жан-жақты дамуын әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу.

Жылдық жоспар Білім туралы ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы, Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі, ҚР баланың құқықтары туралы ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы, Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы, Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы, Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, косымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 № 68 бұйрығымен өзгерістер енгізілген) және т.б. нормативтік-құқықтық құжаттарға негізделген.

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1.	Әлеуметтік педагогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспарын (қағаз немесе электрондық форматта word (ворд) немесе pdf (пдф) әзірлеу және оқу жылы ішінде жүзеге асыру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Жоспар
2.	Мектептегі білім алушылар туралы мәліметті "Ұлттық білім беру деректер қоры" ақпараттық жүйесінде (электронды форматта) жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	ҰББДҚ
3.	«Мектепке жол» Республикалық акциясы аясында баланың әлеуметтік-материалдық және отбасылық	Тамыз,қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Мәлімет

	жағдайларына байланысты мектеппен қамтамасыз етілмеуінің алдын-алу бойынша рейдтік шаралар және әлеуметтік-педагогикалық қолдау жұмыстарын ұйымдастыру		Ата-аналар комитеті Сынып жетекші	
4.	Орта білім беру ұйымдарындағы әлеуметтік топтағы осал топтағы оқушылармен психологиялық қолдау ретінде жұмыс жүргізу. қызметтің жұмыс жоспарын құру және жүзеге асыру	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Жоспар
5.	Әлеуметтік мәртебесіне байланысты оқушылармен жұмыс жоспарын құру, жұмыс бумасын жүргізу	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Жоспар
6.	Мектептің әлеуметтік паспортын "Ұлттық білім беру деректер қоры" ақпараттық жүйесінде (электронды форматта) жанарту және құру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Паспорт
7.	Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Мәлімет
8.	Мектеп асханасынан ЖББҚ, арендатор есебінен тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтау және тізімін жасау	Тамыз, қыркүйек	МДОІЖО Әлеуметтік педагог	Тізім
9.	Мектеп оқушыларының әлеуметтік картасын және картотекасын жасау	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Тізім
10.	Жетім және ата-ананың қамқорынсыз қалған балаларды анықтау, тізімін бекіту және журналға тіркеу	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Тізім
11.	Әлеуметтік мәртебеге ие отбасынан шыққан • Көп балалы отбасынан шыққан оқушылар; • Үйде оқытылатын және мүгедек оқушылар; • Сәтсіз отбасынан шыққан оқушылар; • Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар; • Толық емес отбасынан шыққан оқушылар; • Атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасынан шыққан оқушылар; • Өгей әкемен ұл бала, қыз балалар; • Төтенше жағдайда тап болған;	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Тізім

	• Өгей анамен ұл бала, қыз балаларды анықтау, қажет болған журналға кент әкімімен бекіту.			
12.	Білім бөлімінің бас мамандарына тізімдерді тапсыру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
13.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге ие оқушылардың жеке іс-қағаздарын реттеу, оқушылардың жеке қызығушылығын бақылау, есепке алу журналы жүргізу	Қазан	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
14.	Мектептегі ыстық тамақтың сапасына мониторинг жүргізу.	Қыркүйек-мамыр	Әлеуметтік педагогтар және комиссия құрамы	Хаттама, АКТ
15.	«29 қазан – Қамқоршылар күні» апталығын ұйымдастыру, жұмыс жоспарын құру және жүзеге асыру	Қазан	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер,	Мәлімет
16.	Сынып жетекшілермен бірлесе әлеуметтік көмек қажет ететін оқушыларға «Қайырымдылық» акцияларын, «Мектепке жол» республикалық акциясын ұйымдастыру, бірлескен іс-шаралар жүргізу	Жыл бойы	ДОЖО, әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Мәлімет
17.	Мектепте атқарылған әлеуметтік-педагогикалық жұмыс туралы мектеп сайтында, әлеуметтік желілерде, қажет болған жағдайда пост жариялау	Қараша	Әлеуметтік педагог	Жарияланым
II. Балалық шақтың құқығын қорғау жұмысы				
18.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушыларды бақылау журналын жүргізу, сынып жетекші, мектеп әкімшілігі және психолог бақылауында ұстау	Қыркүйек-наурыз	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Бақылау күнделігі, мінездеме, кеңес беру журналы
19.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың әлеуметтік тұрмыс үй жағдайымен танысу, үй-тұрмыс актісін жүргізу	Қыркүйек-наурыз	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Мәлімет АКТ
20.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың үй-мүлкінің сақталуын қадағалау	Үнемі	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Мәлімет

III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс

21.	мектепшілік есепте, қауіпті топтағы оқушыларды анықтап және әлеуметтік жұмыстармен тұрғын үй тұрмыс актісін жасау	Әр айдың 5-не дейін	МДТІЖО Әлеуметтік педагог	Мәлімет
-----	---	---------------------	------------------------------	---------

IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы

22.	Әлеуметтік-медициналық санатындағы оқушыларды анықтау, тізімін бекіту	Әр айдың 25 күні		
23.	Жетім, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, аз қамтылған, отбасынан шыққан оқушыларды қала сыртындағы және мектеп жанындағы жазғы сауықтыру лагерлеріне қамтылуын қадағалау	Маусым Шілде Тамыз	МДТІЖО Әлеуметтік педагог	Мәлімет
24.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге ие оқушылардың денсаулығын профилактикалық-медициналық бақылаудан өткізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Медбике	Мәлімет

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс

25.	Ата-аналар жиналыстарына қатысу	Қыркүйек, қазан мамыр	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
26.	Білім алушылар мен ата-аналарға буллингтің алдын алу бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру және жаднама тарату.	Қазан.	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
27.	Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау	Қыркүйек, мамыр	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
28.	Жаңа жылдық шыршаға әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды қатыстыру, сыйлықпен қамтамасыз ету	желтоқсан	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
30.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу	Қыркүйек, наурыз	Әлеуметтік педагог Психолог	Мәлімет

31.	Үйде оқытылатын оқушылардың ата-аналарымен кездесу және әлеуметтік педагогикалық жұмыстар атқару	Қыркүйек, мамыр	Әлеуметтік педагог Психолог	Мәлімет
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
32.	Оқушылардың әлеуметтік картасын толтыру үшін сынып жетекшілерінің материал жинауына көмек көрсету	Тамыз Қаңтар	МДТІЖО Әлеуметтік педагог	Мәлімет
33.	Дұрыс тамақтану бойынша класс жетекшілер сынып сағатын өткізу және бекітілген түрде ҚМЖ тапсыру	Қараша, сәуір	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
34.	«Мектептегі ыстық тамақ және буфеттік тамақтану» сауалнамасын жүргізу.	Қыркүйек, қаңтар.	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
35.	Жалпыға бірдей білім қоры және арендатор есебінен ыстық тамақпен қамтылған оқушыларға «Дұрыс тамақтану қағидалары» тақырыбында мектеп оқушыларын түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек, қаңтар.	Әлеуметтік педагог Медбике, Класс жетекші	Мәлімет

Әлеуметтік педагогтар: А.Н.Абдуллина

И.Н.Баймукашева

Ғ.А.Тулеуова