Мектеп-гимназия және ата-ана арасындағы ынтымақтастық
КЕЛІСІМ ШАРТЫ

Біз, төмендегі қол қоюшы ата-ана

____

Бір тараптан және «Д.Қонаев атындағы жалпы білім беретін орта мектеп-гимназиясы» КММ атынан мектеп директоры Ербозымова Мирамгул Нурлановна төмендегіше келісім шартты жасадық:

1. **Шарттың мәні**
   1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып анықтайтын білім беру ұйымы мен ата-ана (заңды өкіл) арасындағы өзара қарым-қатынасты, сондай-ақ білім алушыны (тәрбиелеушіні) тәрбиелеу мен оқыту үшін өзара жауапкершілік тетегін реттейді.

2. **Орта білім беру ұйымының құқықтары және міндеттері:**
   2. **Орта білім беру ұйымы**:

   1) білім алушыдан, ата-анадан (заңды өкілдерден) білім беру ұйымының Жарғысын, білім беру ұйымының ішкі қағидаларын және оның қызметін реттейтін білім беру ұйымының актілерін сақтауын талап етуге;

   2) білім беру ұйымдарының кітапханаларының ақпараттық ресурстарға, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендер мен оқу-әдістемелік құралдарға еркін қолжетімділік пен қолдануды қамтамасыз етуге;

   3) білім беру ұйымдарының басшылары бекітілген, актілерге көзделген тәртіппен және шарттарға бағдарламаларының шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін білім алушының компьютер қолдануына мүмкіндік беруге;

   4) білім алушының ата-анасының немесе заңды өкілінің өтініші негізінде мектептен мектепке ауыстыруға;

   5) білім алушыларға қосымша білім беру (ақылы және / немесе тегін) қызметтерін ұсыну (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

   3. **Орта білім беру ұйымы:**

   1) білім алушыны, ата-ананы (заңды өкілді) білім беру ұйымының Жарғысымен, білім беру қызметін жүзеге асыруға лицензияны, ішкі регламенттерді және оның қызметін реттейтін білім беру ұйымының актілерімен таныстыруға;

   2) «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган әзірлеген жалпыға міндетті білім берудің мемлекеттік стандарттарына сәйкес «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім алушыны білімі мен дағдыларын игеруін қамтамасыз ету;

   3) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 16 тамыздағы №611 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» Санитарлық қағидаларына сәйкес (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің № 15681 мемлекеттік тізілімінде тіркелген) білім беру және тәрбие үдерісіне жүктелген оқу жүктемесінің көлемін анықтап, санитарлық гигиеналық талаптарды сақтауға;

   4) Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 (Қазақстан Республикасы мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерінің тізілімінде №13085 тіркелген) бұйрығымен бекітілген орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формаларына қойылатын талаптарға сәйкес міндетті түрде мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес келуін қамтамасыз етуге (бұдан әрі – міндетті мектеп формасына қойылатын талаптар);

5) білім алушының жеке қасиеттерін ескере отырып, өмірдің қауіпсіздігін қамтамасыз ету, моральдық, физикалық және психологиялық денсаулық нығайтуға;

6) білім алушыны ата-ана (заң өкілдері) келісімінсіз және оның оқу үдерісіне зиян келтіретін болса қоғамдық және басқа да тапсырмалар орындауға тартуға жол бермеуге;

7) оқудың толық бағдарламасын сәтті аяқтап, қорытынды аттестаттаудан өткеннен кейін Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы №39 «Мемлекеттік білім беру құжаттарының түрлері мен нысандарын бекіту туралы» бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде 10348 нөмірімен тіркелген) бекітілген тиісті нысанда білім туралы құжатты беруге міндетті.

3. Білім беру ұйымының ата-анасы (немесе заңды өкілінің) құқықтары мен міндеттері

4. Ата-ана (заңды өкілі):

1) баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық бағыттары бойынша білім беру ұйымымен өзара қарым-қатынас жасауға;

2) Қазақстан Республикасы қолданыстағы заңнамасында көздеген оқыту-тәрбиелеу үдерісін іске асыруға қатысуға;

3) ата-аналар комитеті, қамқоршылық кеңесі, ата-аналар жиналыстарының шешімін орындауға;

4) ата-аналар коитеті арқылы білім ұйымының басқармасы органдарының жұмысына қатысуға;

5) өз балаларының үлгерімі, тәртібі және оқу жағдайына қатыстыақпаратты алуға;

6) психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияларда өз балаларын оқыту және тәрбиелеу проблемалары бойынша көмек алуға;

7) қосымша (ақылы және/немесе тегін) қызметтерді алуға (үйірмелер, спорт клубтары) құқылы.

5. Ата-ана (немесе заңды өкілі):

1) білім беру ұйымының Жарғысын және осы шарттың ережесін сақтауға;

2) ата-аналар жиналысына баруға, қажет болған жағдайда оқу-тәрбие үдерісі және нақты педагогикалық көмек көрсету бойынша жеке педагогикалық әңгімелесу үшін әкімшіліктің немесе мұғалімдердің шақыруы бойынша білім беру ұйымына баруға;

3) Міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарға сәйкес мектеп формасына қойылатын талаптарды сақтауға;

4) сабақта баланың болмауы жөнінде білім беру ұйымын хабардар етуге;

5) ҚР заңнамасына сәйкес білім беру ұйымына оқушының кінәсімен келтірілген материалдық залалды қайтаруға міндетті.

6. Тараптардың жауапкершілігі

6) Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

7. Дауларды шешу тәртібі

7) Осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді.

8) Тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

8. Төтенше және болмай қоймайтын жағдайлардың туындауы (форс-мажор).

9) Соғыс, өрт, басқа да табиғи апаттар, әскери іс-қимылдар сияқты төтенше жағдайында, сондай-ақ Тараптардың бақылауына негізделмеген шарт жасасқаннан кейін болған кез-келген басқа жағдайларда Тараптардың жауапкершілігі орын алмайды.

10) Тараптардың міндеттемелерді орындауы төтенше жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі.

11) Осы шарт тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және оның толық орындалуына дейін жарамды. Жаңа шарт жасаған кезде жаңа келісім жасасу кезінде белгіленген шарттар қоланыста болады.

12) Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырылып өзгертілуі мүмкін.

13) Тараптар арасындағы шарттық қатынастарды тоқтату білім беру ұйымының басшысының тиісті бұйрығын жариялау мерзімі болып табылады.

14) Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада, ал тапсырыс берушінің қатысуымен үш данада жасалады, бір данадан әр тарапқа беріледі.

15) Осы Шарттың тараптары «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабында және тараптардың – білім беру ұйымдары мен ата-ананың (заңды өкілдері) келісімі бойынша бекітілген білім беру ұйымдарындағы оқушылардың құқықтары мен міндеттерін сақтау жөніндегі міндеттемелерін растайды.

Осы шартқа қол қойған тараптар

Білім беру ұйымы
«Д.Қонаев атындағы жалпы білім беретін орта мектеп-гимназиясы» КММ
(білім беру ұйымының атауы)
Мекен-жайы:
Ақтөбе қаласы, Есет батыр тұрғындар алабы, Қарғалы 12 А
____
Білім беру ұйымының басшысы
Ербозымова Мирамгүл Нурлановна
____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда))

Қолы____________
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін),
(жеке ұйымдарға – бар болған жағдайда)

Ата-ана (заңды өкілі)
____
(тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)
Мекен-жайы: ____________________
____
Паспорт мәліметтері:______________
жұмыс орны:____________________
Лауазымы:______________________
Қолы:__________________________

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве между школой-гимназией и родителем

Мы, нижеподписавшиеся родители
____

с одной стороны, и от имени КГУ «Общеобразовательная средняя школа-гимназия имени Д. Конаева» директор школы Ербозымова Мирамгул Нурлановна, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения
1. Настоящее соглашение определяет взаимные отношения между организацией образования и родителем (законным представителем), устанавливая права и обязанности сторон, а также регулируя механизм взаимной ответственности за воспитание и обучение обучающегося (воспитанника).

2. Права и обязанности организации среднего образования
2.1. Организация среднего образования имеет право:
1) требовать от обучающегося и родителей (законных представителей) соблюдения Устава организации образования, внутренних правил и актов, регулирующих её деятельность;
2) обеспечивать свободный доступ и использование информационных ресурсов библиотек, учебников, учебно-методических комплексов и пособий;
3) предоставлять обучающемуся возможность пользоваться компьютером для выполнения учебных заданий;
4) осуществлять перевод обучающегося по заявлению родителя (законного представителя);
5) предоставлять обучающимся дополнительные (платные и/или бесплатные) образовательные услуги (кружки, спортивные секции).

2.2. Организация среднего образования обязана:
1) ознакомить обучающегося и родителя (законного представителя) с Уставом, лицензией и внутренними актами;
2) обеспечивать освоение обучающимся знаний и навыков согласно государственным стандартам образования;
3) соблюдать санитарные нормы и требования учебной нагрузки;
4) обеспечивать соблюдение требований обязательной школьной формы;
5) обеспечивать безопасность жизни, укрепление морального, физического и психологического здоровья обучающегося;
6) не привлекать обучающегося к общественным поручениям без согласия родителей, если это наносит ущерб учебному процессу;
7) выдавать документ об образовании установленного образца после успешного завершения обучения.

3. Права и обязанности родителя (законного представителя)
3.1. Родитель (законный представитель) имеет право:
1) взаимодействовать с организацией образования по вопросам воспитания и обучения ребёнка;
2) участвовать в учебно-воспитательном процессе в рамках законодательства;
3) выполнять решения родительского комитета, попечительского совета и родительских собраний;
4) участвовать в работе органов управления организации образования через родительский комитет;
5) получать информацию об успеваемости, поведении и условиях обучения ребёнка;
6) получать помощь в психолого-медико-педагогических консультациях;
7) получать дополнительные (платные и/или бесплатные) услуги.

3.2. Родитель (законный представитель) обязан:
1) соблюдать Устав организации образования и положения настоящего соглашения;
2) посещать родительские собрания и являться по приглашению администрации или педагогов;
3) соблюдать требования школьной формы;
4) своевременно информировать организацию образования об отсутствии ребёнка;
5) возмещать материальный ущерб, причинённый по вине обучающегося.

4. Ответственность сторон
Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров
1) Споры стороны стремятся решать путём переговоров.
2) Неурегулированные споры решаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Форс-мажорные обстоятельства
1) В случае чрезвычайных ситуаций (война, пожар, стихийные бедствия и др.) стороны освобождаются от ответственности.
2) Сроки исполнения обязательств переносятся на период действия чрезвычайных обстоятельств.

7. Срок действия соглашения, порядок внесения изменений и расторжения
1) Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения обязательств.
2) Изменения вносятся по взаимной письменной договорённости сторон.
3) Расторжение соглашения осуществляется со дня издания приказа руководителя организации образования.
4) Соглашение составлено в двух экземплярах на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу (при участии заказчика — в трёх экземплярах).
5) Стороны подтверждают соблюдение прав обучающихся согласно статье 47 Закона РК «Об образовании».

Подписи сторон:

Организация образования
КГУ «Общеобразовательная средняя школа-гимназия имени Д. Конаева»
Адрес: г. Актобе, жилой массив Есет батыр, Каргалы 12А
Руководитель Ербозымова Мирамгул Нурлановна
Подпись: ____________________
М.П.

Родитель (законный представитель)
____
Адрес: ______________________________
Паспортные данные: ________________
Место работы: ______________________
Должность: _________________________
Подпись: ___________________________